



ARABULUCU ADAYI

Menü Arama

Sınav İşlemleri

Sicil Başvuru İşlemleri

Sicil Başvurusu 1

Eksik Evrakları Gönder

Sınavsız Sicil Başvurusu 2

UYAP Bilgilerim

Duyurular

Arabulucu Portal

Tarih : Cuma | 22 Kasım 2024 | 12:02:04

Dosya Kabul/Red İşlemleri Hakkında

Sayın Arabulucu, tarafınıza tevdi edilen göreve "Gelen İşler" menüsünden ulaşabilirsiniz.

Arabulucu Portala giriş yaptıktan sonra
"Sicil Başvuru İşlemleri" sekmesine
tıklayınız

Kullanım Kılavuzu ve Sıkça Sorulan Sorular

UYAP Bilişim Sistemine dair sıkça sorulan sorular ve yeni arayüze ilişkin detaylı anlatım kılavuzunu indirmek için **tıklayınız!**

SÖZLEŞME SORULARI

Kullanıcıların en çok karşılaştığı problemlere ilişkin çözümler...

1 TARAYICI SEÇİMİ

UYAP Arabulucu Portal, tarayıcı olarak Google Chrome ile en stabil çalıştığından, işlemlerinizi rahatça buradan yapabilirsiniz.

1) Arabuluculuk Sınavını kazanan kişiler "Sicil Başvurusu" sekmesini kullanacaklardır

2 SON TUTANAK GÖNDERİMİ

Önce Arabuluculuk Sonucunun girilmesi gerekmektedir. Daha sonra Evrak Ekle / Son Tutanak seçenekleri üst yazısı udf doküman olacak şekilde girilmelidir.

2) Mesleğinde 20 yıl kıdeme sahip olup, arabuluculuk eğitimini tamamlayan hukuk fakültesi mezunları "Sınavsız Sicil Başvurusu" sekmesini kullanacaklardır

3 DOSYA KAPAT EVRAK EKLE

Dosya Kapatma işleminin ve Evrak Ekleme işleminin sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için Google Chrome kullanılması gerekmektedir.

4 EK EVRAK EKLEME

Ek evrak eklenebilmesi için dosya uzantılarının küçük harflerle (udf, pdf, jpg, jpeg, tif, tiff) olması gerekmektedir. Dosya uzantıları büyük harflerle oluşturulan dokümanlar sistem tarafından kabul edilmez!

5 HAZIR ŞABLONLAR

Hazır bir oturum tutanağı, son tutanak vb. ilgili tüm şablonlara Arabuluculuk Daire Başkanlığımızın sitesinde bulunan Şablonlar bölümünden ulaşabilirsiniz. **Tıklayınız!**



Arabulucu Portal

Tarih : Cuma | 22 Kasım 2024 | 12:03:17

SINAVSIZ SICIL BAŞVURUSU 1. Adım

Başvuru Yap

1

Kişisel Bilgiler

2

Adres Bilgileri

3

Eğitim Bilgileri

4

Bilgileri Onayla

5

Evrak Gönder

Kişisel Bilgiler

T.C. Kimlik No

Adı Soyadı

Deneyim ve Mesleki Bilgiler

Çalıştığı Kurum Türü *

Çalıştığı Kurum *

Görev / Meslek *

Unvan

Akademik Unvan (Varsa)

Önceki Çalıştığı Kurumlar

Devam Et

Kişisel bilgiler girilerek "Devam et" butonuna basınız.



ARABULUCU ADAYI

Menü Arama

Sinav İşlemleri <

Sicil Başvuru İşlemleri v

Sicil Başvurusu

Elolik Evrakları Gönder

Sinavsız Sicil Başvurusu

UYAP Bilgilerim

Duyurular

Arabulucu Portal

Tarih : Cuma | 22 Kasım 2024 | 12:04:37

SINAVSIZ SICIL BAŞVURUSU 2. Adım

Başvuru Yap

1

Kısmi Bilgiler

2

Adres Bilgileri

3

Eğitim Bilgileri

4

Bilgileri Onayla

5

Evrak Gönder

Adres Bilgileri

İl * --Seçiniz--

İlçe * --Seçiniz--

Adres *

Posta Kodu

İletişim Bilgileri

E-Posta *

Telefon

Numaranızı başında 0 olmadan ekleyiniz.

Cep Telefon *

Numaranızı başında 0 olmadan ekleyiniz.

Geri

Devam Et

Adres ve İletişim Bilgilerinizi girerek
"Devam Et" butonuna basınız



ARABULUCU ADAYI

Menü Arama

Sınav İşlemleri

Sıci Başvuru İşlemleri

Sıci Başvurusu

Elaik Evrakları Gönder

Sınavsız Sıci Başvurusu

UYAP Bilgilerim

Duyurular

Arabulucu Portal

Tarih : Cuma | 22 Kasım 2024 | 12:05:32

SINAVSIZ SICIL BAŞVURUSU 3. Adım

Başvuru Yap

1

Kişisel Bilgiler

2

Adres Bilgileri

3

Eğitim Bilgileri

4

Bilgileri Onayla

5

Evrak Gönder

Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumunuz:

Lütfen bir eğitim durumu seçiniz...

Öğrenim Bilgileri

DİKKAT! 2008 yılı ve öncesi mezunu olup; YÖKSİS sorgulaması ile bilgilerinizin gelmemesi halinde mezun olduğunuz üniversiteye başvurarak verilerinizin sisteme tanımlanmasını sağlayabilirsiniz!

Mezun Olduğunuz Hukuk Fakültesi Bilgileri

- Öğrenim bilgilerinizi YÖKSİS'ten getir.
- Yurtdışı mezunuyum, denkliğim var.

Aldığı Eğitim Bilgileri

Eğitim Aldığı Kurum Adı

--Seçiniz--

Eğitim Adı

Arabulucu Eğitimi

Eğitim Başlangıç Tarihi

Eğitim Bitiş Tarihi

Geri

Devam Et

1) Öğrenim durumunuzu seçiniz**2) DİKKAT: 2008 yılı ve öncesi mezunu olup, YÖKSİS sorgulaması ile bilgilerinizin gelmemesi halinde mezun olduğunuz üniversiteye başvurarak verilerinizin sisteme tanımlanmasını isteyiniz.****3) Arabuluculuk eğitimine ilişkin bilgilerinizi giriniz**



Eğitim Durumu :

Mezun Olduđu Üniversite:

Mezun Olduđu Fakülte:

Mezun Olduđu Bölüm:

Üniversite Mezuniyet Tarihi:

Eğitim Bilgileri

Kurum Adı:

Eğitim Adı:

Eğitim Başlangıç Tarihi:

Eğitim Bitiş Tarihi:

Bilgilerinizi kontrol ediniz**Bilgileriniz dođru ise
"Tamamla" butonuna
basarak evrak gönderme
ekranına geçiniz**

Aday bilgilerinde yazılan bütün bilgilerin doğru olduğunu ve hakkımda ilgili kurum tarafından adli sicil sorgusunun yapılmasına rızam olduğunu bildiririm. Verdiğim bilgilerden herhangi birinin doğru olmadığı saptanırsa, bundan doğacak sonuçları kabul ederim.

İşlemleri tamamlamak için lütfen yukarıdaki kutucuğu işaretleyiniz!

Geri

Tamamla

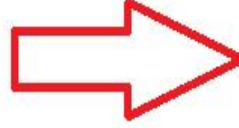
Önemli!

Arabulucuların sistem üzerinden SMS ve E-Posta alabilmeleri için kişisel bilgilerinizi güncellemeleri gerekmektedir. Bu bilgilerin güncel olmadığını düşünüyorsanız, **Kişisel Bilgilerim** sayfasından bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.

Görev yapmak istediği ili: *

--Seçiniz--

Fotoğrafınız: *



Görev yapmak istediğiniz ili seçip, ardından fotoğrafınızı yükleyiniz
Fotoğrafınız, arabuluculuk belgesinde kullanılacağından bu alana yüklediğiniz fotoğraf, "standart vesikalik fotoğraf" olmalıdır.

Fotoğraf Seç

Not: Ekleyeceğiniz resmin boyutları maksimum (yükseklik:1024px , genişlik:768px) şeklinde olmalıdır.

Evrak Türü: Seçiniz

Evrak: **Dosya Seç** Dosya seçilmedi

Açıklama:


Bir açıklama ekleyebilirsiniz.

 [Görev Yapanın Bilgileri](#) 

 [Özellik İle İlgili 3/15 Soru](#) 

 [Cankar Hukuk Raylağın 5](#) 

 [E-RESMİ YAK](#) 

 [3. aşamada bir not ekleyin](#) 

 [Duyuruda ekli görsellerin üzerine basarak eklenen başvuru bilgileriyle ilgili diğer](#) 

başvuru bilgileri

Yüklemeye başla

Bidirimler aç

Fotoğraf Seç

Not: Ekleyeceğiniz resmin boyutları maksimum (yükseklik:1024px , genişlik:768px) şeklinde olmalıdır.

Evrak Türü: Seçiniz

Evrak: **Dosya Seç** Dosya seçilmedi

Açıklama:

Bir açıklama ekleyebilirsiniz.

Ekle

Önemli: Evraklar 10MB'tan küçük olacak şekilde ve aşağıda belirtilen formatlara uygun olarak girilmelidir.
Formatlar: [udf, pdf, jpg, png, jpeg, image/jpg, image/jpeg, tif, tiff, JPG, JPEG, PNG, PDF, TIF, TIFF]

Tüm Evraklar

Evrak Türü	Açıklama	Evrak		
GİRİŞ AİDATI		C:\fakepath\3.jpg	Sil	Ek Evrak Ekle
YILLIK AİDATI		C:\fakepath\2.jpg	Sil	Ek Evrak Ekle
SAGLIK RAPORU		C:\fakepath\2.jpg	Sil	Ek Evrak Ekle
EK BELGE		C:\fakepath\3.jpg	Sil	Ek Evrak Ekle

Evrak Gönder **Hepsini Sil**

Yüklemek istediğiniz evrak türünü seçip, ardından "Dosya Seç" hanesinden evrakınızı seçip "Ekle" butonuna basınız.

Bu işlemi her bir evrak türü için tekrar ediniz.

DİKKAT:Arabuluculuk Eğitim Belgesi ve Kıdem Belgesi birlikte taranak "EK BELGE" kısmına yüklenecektir



Evraklarınızın tamamını yükledikten sonra "Evrak Gönder" butonuna basarak başvuru işlemlerinizi tamamlayınız



Ostim İlkokulu 3/E Sınıf
Ezgi Sayın velilerim hediyeletiniz için çok

Canlı Hukuk Paylaşım 5

başvurudan çıkmamaı gerektiğininde



ARABULUCU ADAYI

Menü Arama

Sinav İşlemleri

Sicil Başvuru İşlemleri

Sicil Başvurusu

Eksik Evrakları Gönder

Sinavsız Sicil Başvurusu

UYAP Bilgilerim

Duyurular

Arabulucu Portal

Tarih : Cuma | 22 Kasım 2024 | 12:02:04

Dosya Kabul/Red İşlemleri Hakkında

Sayın Arabulucu, tarafınıza tevdi edilen göreve "Gelen İşler" menüsünden ulaşabilirsiniz.

Kullanım Kılavuzu ve Sıkça Sorulan Sorular

UYAP Bilişim Sistemine dair sıkça sorulan sorular ve yeni arayüze ilişkin detaylı anlatım kılavuzunu indirmek için **tıklayınız!**

SİKÇA SORULANLAR

Kullanıcıların en çok karşılaştığı problemlere ilişkin çözümler...

1 TARAYICI SEÇİMİ

UYAP Arabulucu Portal, tarayıcı olarak Google Chrome ile en stabil çalıştığından, işlemlerinizi rahatça buradan yapabilirsiniz.

2 SON TUTANAK GÖNDERİMİ

Önce Arabuluculuk Sonucunun girilmesi gerekmektedir. Daha sonra Evrak Ekle / Son Tutanak seçilerek üst yazısı udf döküman olacak şekilde gönderilebilir.

3 DOSYA KAPAT EVRAK EKLE

Dosya Kapatma işleminin ve Evrak Ekleme işleminin sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için Google Chrome kullanılması gerekmektedir.

4 EK EVRAK EKLEME

Ek evrak eklenmesi için dosya uzantılarının küçük harflerle (udf, pdf, jpg, jpeg, tif, tiff) olması gerekmektedir. Dosya uzantıları büyük harflerle oluşturulan dökümanlar sistem tarafından kabul edilmez!

5 HAZIR ŞABLONLAR

Hazır bir oturum tutanağı, son tutanak vb. ilgili tüm şablona Arabuluculuk Daire Başkanlığımızın sitesinde bulunan Şablonlar bölümünden ulaşabilirsiniz. **Tıklayınız!**

Evraklarınızda bir eksiklik olması halinde başvuru sayfasında yer alan "Eksik Evrakları Gönder" sekmesine tıklayarak ilgili eksik evrakınızı buradan gönderebilirsiniz

